



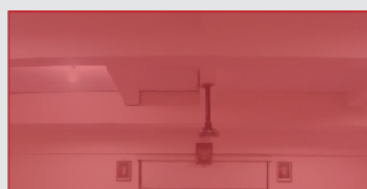
PUSAT PRESTASI NASIONAL  
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN



# PANDUAN TEKNIS PELAKSANAAN LKS SMK TINGKAT NASIONAL XXVIII TAHUN 2020

## Industri Pariwisata *Tourist Industry*

### Tiket Pesawat *Air Line Ticketing*



## KATA PENGANTAR

Salah satu dari 4 pilar utama visi Indonesia tahun 2045 adalah pembangunan manusia dan penguasaan IPTEK (Ilmu Pengetahuan dan Teknologi), dengan peningkatan taraf Pendidikan rakyat Indonesia secara merata, peran kebudayaan dalam pembangunan, sumbangan IPTEK (Ilmu Pengetahuan dan Teknologi) dalam pembangunan, derajat kesehatan dan kualitas hidup rakyat, serta reformasi ketenaga kerjaan. Sejalan dengan visi tersebut, dalam peningkatan pendidikan IPTEK (Ilmu Pengetahuan dan Teknologi) merata pada era digitalisasi ini, siswa Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) dituntut tidak saja harus menguasai penggunaan peralatan digital tetapi juga wajib menguasai soft skill yang mumpuni.

Karena IPTEK dan komunikasi saling terkait dan tidak bisa dipisahkan, maka pada era digitalisasi disruptif, akan ada pekerjaan baru yang tercipta dan pekerjaan konvensional yang akan hilang. Untuk itu, siswa SMK harus senantiasa meningkatkan kualitas diri dan penguasaan keterampilan agar dapat memenuhi tuntutan pasar kerja, baik di masa kini maupun di masa yang belum kita prediksi. Pekerjaan – pekerjaan yang selama ini dikerjakan yang sudah ada akan digantikan oleh sistem Artificial Intelligence (AI), otomatisasi atau robot yang dapat mengambil alih beberapa peran kerjam manusia. Namun seanggih-canggihnya kemajuan IPTEK, hal yang pasti muskil digantikan oleh AI adalah *softskills* seperti Komunikasi & Empati, Berpikir Kritis, Kreativitas, Strategi, Pengelolaan Teknologi, instalasi dan maintenance, keterampilan fisik, dan visi & imajinasi. Era digitalisasi maupun otomatisasi, dapat mengubah struktur ekonomi maupun tenaga kerja di Indonesia, kecuali beberapa pekerjaan yang sulit diotomasi misalnya kemampuan *softskills* (berinteraksi dengan orang lain dan keahlian khusus).

Lomba Kompetensi Siswa (LKS) SMK Tingkat Nasional XXVIII Tahun 2020 ini akan berbeda dengan LKS pada umumnya, dengan munculnya pandemi Covid-19 mendorong Indonesia untuk berubah dan tidak lagi menjalankan pola-pola yang lama. Seluruh lomba-lomba yang diselenggarakan oleh Pusat Prestasi Nasional dilakukan secara daring dengan memperhatikan protokol kesehatan Covid-19. Sisi baik dari tantangan ini adalah siswa SMK diajak untuk bersahabat dan berkolaborasi dengan teknologi daring. Pusat Prestasi Nasional melakukan pembaharuan dengan melaksanakan LKS 2020 secara daring. LKS Tingkat Nasional Tahun 2020 melombakan sebanyak 42 bidang lomba. Diharapkan pada masa pandemi Covid-19 tidak mengurangi semangat siswa untuk berprestasi.

Sehubungan dengan hal tersebut, Pusat Prestasi Nasional, Sekretariat Jenderal, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan ikut mendukung pengembangan kualitas SMK dalam mengikuti perkembangan IPTEK dan memenuhi Visi Indonesia 2045. LKS Tingkat 2020 adalah salah satu kegiatan untuk mendorong semangat berprestasi peserta didik SMK yang diadakan setiap tahun dan sebagai upaya mempromosikan lulusan SMK kepada dunia usaha/dunia industri serta pemangku kepentingan lainnya.

Panduan Teknis LKS SMK Tingkat Nasional XXVIII Tahun 2020 Daring merupakan dokumen pendukung pelaksanaan LKS demi tercapainya kegiatan agar berjalan dengan baik dan dapat memberikan informasi kepada semua pihak yang ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan LKS.

Dalam kesempatan ini disampaikan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang telah mendukung dalam penyusunan Panduan Teknis pelaksanaan LKS SMK Tingkat Nasional XXVIII Tahun 2020.

Plt. Kepala Pusat Prestasi  
Nasional



Asep Sukmayadi, S.IP.,M.Si  
NIP. 197206062006041001

**DAFTAR ISI**

	<b>Halaman</b>
<b>Cover luar</b> .....	<b>i</b>
<b>Cover Dalam</b> .....	<b>ii</b>
<b>Kata Pengantar</b> .....	<b>iii</b>
<b>Daftar Isi</b> .....	<b>vii</b>
<b>A. PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
<b>B. DESKRIPSI TEKNIS</b> .....	<b>1</b>
<b>C. KISI KISI LKS 2020</b> .....	<b>1</b>
<b>D. PENILAIAN</b> .....	<b>1</b>
<b>E. FORM USULAN JURI</b> .....	<b>1</b>
<b>F. FORM USULAN ALAT DAN BAHAN LOMBA</b> .....	<b>1</b>
<b>G. FORM USULAN ALAT JURI</b> .....	<b>1</b>
<b>H. FORM USULAN LAYOUT</b> .....	<b>1</b>
<b>I. SOAL SOAL ( Hari Lomba )</b> .....	<b>1</b>

## A. PENDAHULUAN

### A.1. Nama dan Deskripsi Bidang Lomba

#### A.1.1. Nama Bidang Lomba

AIRLINES TICKETING

#### A.1.2. Deskripsi Lomba

**Bidang AIRLINES TICKETING** termasuk dalam kelompok Industri Pariwisata.

Tiket (eticket) adalah dokumen kontrak yang digunakan perusahaan jasa dibidang Penerbangan. Semua term and conditions ada didalam tiket.

kondisiNilai pada tiket.

Lomba Airlines Ticketing merupakan kompetisi proses untuk merencanakan perjalanan penumpang ( itinerary ), membuat reservasi , membuat tiket dan metode pembayaran ( cash , Invoice ).

Metode Lomba menggunakan cara Praktek langsung jarak jauh dan Wawancara dengan menggunakan teknologi terkini ( aplikasi Zoom, Video Call whatsapp )

## B. DESKRIPSI TEHNIS

1. Lomba dan Test Project dilaksanakan secara serentak di seluruh daerah peserta dalam periode 3(tiga ) hari, sebelum lomba peserta diwajibkan membuat video proses tutorial praktek yang akan dilakukan dan diupload ke you tube dan link dikirim ke Juri untuk salah satu penilaian .
2. Lomba diadakan didalam Ruangan tenang, bersuhu sejuk, dan terhindar dari gangguan suara karena lomba ini membutuhkan konsentrasi dan daya analisis tinggi untuk konsentrasi
- 3 Peralatan yang dibutuhkan Laptop / PC , Handphone , ATK , Aplikasi Screen shoot , Zoom, Video Call , data internet
4. Metode Lomba yang digunakan dalam bentuk sebagai berikut :
  - a.Praktek langsung dengan soal yang diberikan
    - Pada waktu yang sama dokumen Screen Shoot yang dihasilkan dikirim langsung melalui email ke Puspernas copy ke [rzs.sudarmi@gmail.com](mailto:rzs.sudarmi@gmail.com)
    - Menggunakan sistem Website Airline untuk publik yang ada di derah masing-masing.

- Monitor pelaksanaan dilakukan melalui Zoom
- b. Wawancara Peserta dengan Juri
  - wawancara sehubungan Hasil Praktek langsung dan pengetahuan sekolah.
- 5. Dalam waktu 3(tiga ) hari semua dokumen peserta sudah masuk ke Juri dengan cara sesuai disebutkan diatas.
- 6. Memproses Hasil Kerja Lomba Peserta sampai mendapatkan Nilai
- 7. Rapat Kordinasi Hasil Penilaian dengan Team Tourist Industri
- 8. Memverifikasi dan menvalidasi hasil dari Team Tourist Industri
- 9. Menyerahkan Hasil Penilaian dari hasil rapat koordinasi yang sudah disepakati Team Tourist kepada Panitia Puspernas.

### C. KISI KISI LOMBA LKS 2020

#### Fungsional Kompetensi LKS- TICKETING-SMK

KOMPETENSI DASAR	KOMPETENSI DASAR
3.1 Menganalisis geografi penerbangan	4.1 Membuat rute penerbangan berdasarkan hasil analisis geografi penerbangan
3.2 Menerapkan pemesanan tiket penerbangan	4.2 Memproses reservasi tiket penerbangan
3.3 Menganalisis pemutakhiran data pemesanan tiket penerbangan	4.3 Melakukan pemutakhiran data pemesanan tiket penerbangan
3.4 Menganalisis informasi mengenai perincian pemesanan tiket penerbangan	4.4 Memberikan informasi rincian pemesanan tiket penerbangan kepada konsumen
3.5 Menganalisis pemesanan tempat dari kepada pelanggan	4.5 Memberikan saran tentang pemesanan tempat kepada pelanggan

3.6 Menganalisis informasi tarif penerbangan domestic	4.6 Memberikan informasi tarif penerbangan domestic kepada konsumen/pelanggan
3.7 Menerapkan penghitungan tarif penerbangan domestik dan rutanya	4.7 Memberikan informasi hasil perhitungan tarif penerbangan domestik dan rutanya sesuai permintaan penumpang
3.8 Menerapkan penghitungan <i>tax, fee and charges</i> tarif penerbangan domestic	4.8 Memberikan informasi hasil perhitungan <i>tax, fee and charges</i> tarif penerbangan domestic sesuai permintaan penumpang
3.9 Menerapkan penerbitan tiket penerbangan domestic	4.9 Melakukan penerbitan tiket penerbangan domestic
3.10 Menerapkan penerbitan invoice tiket penerbangan domestik dan sistem pembayaran pelanggan	4.10 Melakukan penerbitan invoice tiket penerbangan domestik dan sistem pembayaran pelanggan
3.11 Menganalisis informasi jadwal penerbangan secara manual dan/atau melalui Airline Distribution System melalui Web dan atau Global distribution system	4.11 Memberikan informasi jadwal penerbangan secara manual dan/atau Airline Distribution System melalui Web dan atau Global distribution system
3.12 Menerapkan proses pemesanan tiket	4.12 Melakukan pemesanan tiket penerbangan secara manual

**Lanjutan standart kompetensi....**

KOMPETENSI DASAR	KOMPETENSI DASAR
penerbangan secara manual dan/atau Airline Distribution System	dan/atau Airline Distribution System
3.13 Menerapkan teknik komunikasi secara manual dan/atau Airline Distribution System	4.13 Melakukan komunikasi secara manual dan/atau Airline Distribution System
3.14 Menganalisis informasi tarif normal penerbangan internasional	4.14 Memberikan informasi tarif normal penerbangan internasional
3.15 Menerapkan penghitungan tarif normal secara manual dan/atau Airline Distribution System	4.15 Memberikan informasi tarif normal penerbangan internasional secara manual dan/atau Airline Distribution System
3.16 Menganalisis informasi tarif khusus penerbangan internasional	4.16 Memberikan informasi tarif khusus penerbangan internasional kepada pelanggan
3.17 Menerapkan penerbitan tiket penerbangan internasional dengan tarif normal dan khusus secara manual dan/atau Airline Distribution System	4.17 Melakukan penerbitan tiket penerbangan internasional dengan tarif normal dan khusus secara manual dan/atau Airline Distribution System
3.18 Menerapkan penerbitan invoice penerbangan internasional dengan tarif normal dan khusus dan sistem pembayaran pelanggan	4.18 Membuat invoice penerbangan internasional dengan tarif normal dan khusus dan sistem pembayaran pelanggan



Dalam lomba LKS Daring Nasional kali ini tidak semua standar kompetensi di atas akan diujikan. Tim juri hanya mengambil sebagian kompetensi yang harus dimiliki oleh lulusan SMK kelas XII dan memang dibutuhkan di dunia kerja.

Secara umum, standar kompetensi yang dibutuhkan meliputi :

- Memahami Jadwal Penerbangan dengan baik
- Mengidentifikasi dan menganalisis permintaan pelanggan sesuai rencana perjalanan (Itinerary) pelanggan baik menggunakan penerbangan domestik atau Internasional.
- Membuat penempahan ( booking ) sesuai hasil jadwal penerbangan yang telah disepakati pelanggan .
- Menghitung dan mencari harga sesuai dengan perjalanan atau kode booking yang sudah dibuat termasuk stop over , transit untuk kota / negara yang disinggahi
- Menghitung pajak pajak (Taxes) perjalanan dinegara- negara atau di kota kota yang disinggahi sesuai dengan peraturan negara / kota setempat.
- Menginformasikan secara jelas dan detail pembukuan , harga ,taxes , penalty yang harus diketahui pelanggan.
- Untuk pengetahuan ticketing sebagai dokumen kontrak dan Bentuk Pembayaran ( cash , invoice, credit card ) akan dilakukan dengan penulisan mutiple choise, essay dan wawancara langsung.oleh Juri.

## **D. PENILAIAN**

### **Petunjuk Umum**

Sistem penilaian menggunakan skala 1 – 100 (dua angka di belakang koma dihilangkan ) dengan total nilai akhir 100. Bidang Tourist Industry terdiri dari 3 sub kompetensi, maka hasil dari tiap sub kompetensi diberikan bobot seperti berikut :

- Airlines Ticketing : 30%
- Tour Planning Operator : 40%
- Tour Guiding : 30%

Nilai diambil dari hasil praktek langsung ( Screen shoot , form jawaban ), ormulir jawaban yang sudah disediakan dan hasil wawancara. Nilai akhir dari tiap sub mata lomba dikalikan dengan bobot masing-masing. Penjumlahan total dari tiap mata lomba menjadi nilai akhir peserta.

Kriteria Penilaian untuk Lomba Airlines Ticketing :

1. Pengetahuan yang berhubungan dengan pengetahuan Reservasi dan Ticketing secara teori.
2. Ketrampilan berhubungan dengan kepiawaian dalam menerapkan teori ke praktek langsung
3. Etika Umum mengikuti standart kompetensi core and generic kompetensi air line ticketing

### RINCIAN PENILAIAN FUNGSIONAL

No	Standard Kompetensi	Tujuan	Kriteria	Praktek / Modul	Persentase
1.	Bekerja sama dengan pelanggan dan kolega	Tercapai tujuan	Dapat bekerja sama sehingga tercapai tujuan	Melayani pelanggan dan kolega dengan sopan santun	10%
2.	Merencanakan perjalanan	Mengerti dan dapat menjelaskan produk jadwal penerbangan	Dapat menjelaskan akurat dan benar	Mencari dan menjelaskan jadwal penerbangan kepada pelanggan	5%
3	Mengidentifikasi dan menganalisa terhadap rencana perjalanan sesuai permintaan pelanggan	Jadwal akurat dan benar	Membuat rencana perjalanan dengan teliti sesuai permintaan pelanggan	Mencari jadwal penerbangan dan solusi sesuai rencana perjalanan hingga tiba	10 %

				ditempat tujuan sesuai permintaan pelanggan	
4	Membuat booking sesuai standart reservasi system	Kode booking dari sistem	Mengetahui jadwal operasi setiap komponen dan posisi objek yang dikunjungi	Mengerjakan di sistem untuk booking	15%
5	Menghitung harga tiket dengan melihat aturan harga	Akurat dan benar	Mengetahui tax disetiap kota /negara	Mencari harga dengan bantuan sistem fare quotation	15%
6	Menghitung tax untuk setiap kota atau negara	Akurat dan benar	Mengetahui Dapat membuat brosur yang mudah dipahami, lengkap dan menarik	Mencari tax dengan bantuan sistem	10%
7	Ticketing Column rule	Kontrak Jasa	Mengerti kolom kolom tiket secara rinci	Membuat manual tiket sesuai perjalanan	15%
8.	Metode Pembayaran	pembayaran	Mengerti	Membuat	5%

	Tiket Penerbangan		penerimaan pembayaran	invoice ,cash,credit card sesuai aturan perusahaan	
9	General Dokumen Travel	Dokumen Travel	Mengerti jenis dokumen untuk travel	Mencheck passport, visa	
10	Bahasa Inggris	Komunikasi	Bekerja dgn wisatawan asing	Pratek menggunakan	

## FORM PENILAIAN AIRLINE

## LOMBA LKS 2020

NO	Komptensi materi uji	%	Nilai	keterangan
	<b>Soft Competencies</b>			
1	General	10%		
	*Safety & Healty			
	*Etika umum(greeting,introducing)			
	*Kebersihan dan Kerapihan			
	<b>Hard Competencies</b>			
2	Merencanakan perjalanan	5%		
	* Jadwal Penerbangan			
	*Flight Information			
	*ETD-ETA			
	*Sub Class			
	* Rute Langsung atau tdk langsung			
	* Status Reservasi			
3	Mengidentifikasi dan menganalisa terhadap rencana perjalanan sesuai permintaan pelanggan	10%		
	*Itinerary Pelanggan			
	**Transfer			
	**Stop over			

	*Solusi bila flight tidak ada atau full			
4	Membuat booking sesuai standart reservasi	15%		
	*Itinerary			
	*Name			
	*Address			
	*Received			
	*Ticketing time limit			
	*CODE BOOKIN			
	*Seat Selection			
5	Menghitung harga tiket dengan menggunakan Rule	15%		
	*Fare			
	*Airfare Rule			
6	Menghitung Tax, fee , charge serta code tax ditiap kota atau negara	10%		
	*Taxes			
	*Fee			
	*Charges			
7	Ticketing column rule	15%		
	* Total fare			
	* Free Baggage Allowance			
	*Validity Ticket			
	* Form OF Payment			
	*Date of Issued			
	*Date Of Travel			
	*Place of Issued			
	*Code Booking			
	*Non Refundable			
	*Ticket Status			
	*Ticket Coupon			
8	Metode Pembayaran	5%		
	*Cash			
	*invoice			
	*credit Card			
9	General Dokumen	10%		
	*Visa			
	*Passport			

	*Covic 19			
	*Check in			
10	Bahasa Inggris Operasional Dasar	5%		

### Kriteria dan Aspek Penilaian

Kriteria dalam Penilaian dalam pembuatan Reservasi dan Ticketing akan dilihat dari pengetahuan, ketrampilan, kreativitas dalam memahami Jadwal penerbangan beserta detail, step membuat booking, memahami metode menghitung fare & tax, Memahami Tax, Fee, Charges sesuai ketentuan Domestik dan atau Internasional, metode Pembayaran (Cash, Credit Card, Invoice biasa untuk perusahaan), Etika dalam melayani customer atau kolega, pengetahuan umum yang berkaitan dengan dokumen perjalanan Internasional (passport, Visa)

Jadwal penerbangan sebagai salah satu yang penting buat pelanggan, hasil booking adalah yang utama dalam Reservasi, metode perhitungan tarif sederhana khususnya Internasional sesuai dengan metode IATA. Memahami tax, fee, charge setiap kota atau negara, cara metode pembayaran. Wawancara akan dilakukan dengan menggunakan Whatsup Video Call / Zoom untuk memastikan yang dikerjakan peserta akurat.

Aspek penilaian etika diambil dari hasil Wawancara langsung mengamati cara menjawab email, menjawab customer termasuk bahasa, intonasi, mimik wajah dan gesture.

#### Aspek Reservasi meliputi :

1. Memahami Jadwal Penerbangan secara detail keseluruhan
2. Mengetahui semua informasi yang ada di jadwal penerbangan.
3. Mengetahui penulisan nama (child, infant) yang benar sesuai ketentuan yang berlaku.
4. Memahami penulisan alamat dengan benar
5. Memahami batas waktu pembelian tiket
6. Memahami membuat itinerary
7. Memahami layanan tambahan (wheel chair, meal)

#### Aspek Fare & Ticketing meliputi :

1. Memahami metode perjalanan penumpang
2. Dapat menggunakan metode /rumus yang digunakan untuk pembuatan tarif.
3. Memahami Tax, fee , Charge yang berlaku di setiap kota.
4. Memahami penulisan Fare calculation
5. Memahami penanganan Bagasi dan kelebihan bagasi
6. Memahami penulisan reservation di tiket
7. Memahami kode transit dan stop over
8. Memahami conjunction ticket
9. Memahami penulisan di remittance
10. Memahami kolom endorsement box
11. Memahami kolom DOT dan DOI
12. Memahami Fare Basis
13. Memahami kolom Not valid after dan not valid
14. Memahami Tax, fee, charge
10. Memahami sistem Pembayaran

### **Penilaian Measurement**

Penilaian Measurement oleh Juri menggunakan metode CIS marking scheme yang sudah tersedia, selain kriteria unjuk kerja yang ada sebagai dasar penilaian, kecepatan pengiriman informasi hasil test menjadi pertimbangan.

### **Komposisi Penilaian Subyektif dan Obyektif**

Komposisi penilaian untuk Judgement sekitar 30% diambil dari hasil wawancara, kecepatan dan ketepatan dalam mengirim kode booking beserta isinya. 70% yang diambil dari hasil pengisian format yang disediakan.

### **Keseluruhan Asesmen**

Penilaian Keterampilan dapat diambil dari hasil kegiatan :

- Hasil proses booking sampai menjadi kode booking
- Hasil Tertulis mutiple choise ticketing
- Hasil Wawancara Booking dan Ticketing

### Prosedur Asesmen

Setelah peserta selesai mengerjakan ketrampilan untuk pembuatan reservasi sehingga mendapat Kode booking serta test tertulis ticketing dikirimkan ke Juri / Panitia pada hari yang sama dengan menggunakan screen shoot print.


Peserta akan diberi jadwal untuk Wawancara .

Hasil masing masing Bidang dimasukan ke dalam CIS marking scheme

Dari hasil CIS akan dibawa ke rapat Kordinasi Juri untuk di finalisasi .

Keputusan hasil rapat kordinasi Juri menjadi keputusan peringkat peserta.

### E. FORM USULAN JURI

Lembar Usulan Juri LKS 2020						
						 <b>world skills</b> <b>Indonesia</b>
No	Nama	Institusi	No Telp	Email	Ukuran Baju	Remark
1	Sudarmi.S.os	LSP ATDA /ASTINDO	08111550144	<a href="mailto:rzs.sudarmi@gmail.com">rzs.sudarmi@gmail.com</a>	XXXL	
2	Desy sinaulan	LSP ATDA /ASTINDO	08161997338	<a href="mailto:tangdesy@gmail.com">tangdesy@gmail.com</a>	XXXL	



**F. FORM USULAN ALAT DAN BAHAN LOMBA**

No.	Nama Bahan	Spesifikasi	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Harga	Keterangan
1	Ruangan Sejuk+Toilet	Ruang kerja	1	pc		0	sewa
2	Kursi	kursi duduk	2	pc		0	sewa
3	Meja	meja kerja	1	pc		0	sewa
4	Computer PC / Laptop	internet, aplikasi Zoom	1	pcs		300.000	sewa
5	Paket data/Internet	booking, zoom, Video to	1	GB		400.000	bell
6	Zoom	aplikasi zoom	1	pc		0	
7	Handphone	zoom, Video call ,camera, video tutoria	1	pc		0	
8	pulpen	standart	1	PC		0	
9	pensil	standart	1	PC		0	
10	Kertas	AVS	25	lembar		0	
11	Screen shoot	bisa buat scree dokumen	1			0	
12	wifi	aplikasi zoom	1	1		200.000	connection
13	Printer	Printer Kertas	1	PC		0	sewa
14	AC atau Kipas Angin	Penyejuk Udara	1				
<b>TOTAL</b>						Rp 900.000,00	

**G.FORM USULAN ALAT JURI**

No.	Nama Bahan	Spesifikasi	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Harga	Keterangan
1	Ruangan Sejuk+Toilet	Ruang kerja	1	pc		0	
2	Kursi	kursi duduk	2	pc		0	
3	Meja	meja kerja	2	pc		0	
4	Computer PC / Laptop	internet, aplikasi Zoom	3	pcs		0	
5	Paket data/Internet	booking, zoom, Video to	1	GB		400.000	
6	Zoom	aplikasi zoom	1	pc		250.000	
7	Handphone	zoom, Video call ,camera, video tutoria	1	pc		0	
8	pulpen	standart	1	PC		0	
9	pensil	standart	1	PC		0	
10	Kertas	AVS	50	lembar		0	
11	Screen shoot	bisa buat scree dokumen	1	1		0	
12	Ac atau Kipas Angin	Penyejuk udara	1	pc		0	
13	Printer	mencetak kertas	1	pc		300.000	
<b>TOTAL</b>						Rp 950.000,00	

**H.FORM USULAN LAY OUT**

M4							
A	B	C	D	E	F	G	H
<b>DAFTAR KEBUTUHAN LAY OUT LOMBA</b>							
<b>LOMBA KETERAMPILAN SISWA (LKS) SMK XXVIII TAHUN 2020 (Daring)</b>							
<b>Bidang Lomba :</b>							
No.	Nama Bahan	Spesifikasi	Jumlah	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Harga	Keterangan
1	Ruangan Sejuk-Toilet	Ruang kerja	1	pc		0	
2	Kursi	kursi duduk	2	pc		0	
3	Meja	meja kerja	2	pc		0	
4	AC ATAU KIPAS ANGIN	Kipas Angin	1	pc		0	
5	Computer PC/Laptop	aplikasi ZOOM, internet, screen shoot	1	pc		300.000	SEWA
6	Printer	Cetak tiket	1	pc		200.000	SEWA
7	Wifi	internet data	gb	paket		400.000	sewa
8	handphone	video call WA	1	pc		0	
9	POWER	LISTRİK PLN				100.000	
10	CONNECTION POWER	koneting power				25.000	
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
<b>TOTAL</b>						Rp 1.025.000,00	

## LAY OUT DAN LUASAN

### PESERTA LOMBA

KURSI

MEJA,  
LAPTOP

MEJA  
PRINTER

*KURSI*

**SOAL LOMBA LKS 2020**

**AKAN DIBERIKAN PADA HARI LOMBA**

